

燕市消防団協力事業所表示制度実施要綱（以下「要綱」という。）第13条の規定により、要綱第4条第3号の「提供資機材等の基準」について「災害時に資機材等を燕・弥彦総合事務組合への提供に関する覚書」を燕・弥彦総合事務組合と事業所とで締結することを認定基準要件とし「災害時に資機材等を燕・弥彦総合事務組合への提供に関する覚書」を次のように定める。

#### 災害時に資機材等を燕・弥彦総合事務組合への提供に関する覚書

（趣旨）

第1条 この覚書は、燕・弥彦総合事務組合が\_\_\_\_\_に対し、燕市における地震、風水害、大火災その他による災害（以下「災害等」という。）が発生又は発生のおそれがある場合において、災害等の予防並びに応急対策に関する資機材及び人員（以下「資機材等」という。）の提供を要請するときの必要な事項について定めるものとする。

（資機材等提供の窓口）

第2条 燕・弥彦総合事務組合管理者（以下「甲」という。）と\_\_\_\_\_（以下「乙」という。）は、あらかじめ資機材等提供に関する連絡担当者を定め、速やかに必要な情報を相互に連絡するものとする。

（資機材等提供の種類）

第3条 資機材等提供の種類は、次のとおりとする。

- (1) 災害等対策用資機材の提供
- (2) 災害等対策用資機材を操作するオペレーター及びその其他人員の提供
- (3) 前各号に定めるもののほか、特に必要な応急業務

（資機材等提供の手続）

第4条 甲は、次の事項を明らかにして、速やかに口頭又は電話により要請を行い、後日、速やかに文書（協力要請書）を提出するものとする。

- (1) 出動要請の場所
- (2) 災害等の発生又はおそれのある状況
- (3) 資機材等提供の内容
- (4) その他必要な事項

2 乙は、支援活動が終了した後、支援活動報告書を甲へ提出するものとする。

（費用の負担）

第5条 甲の要請により、乙が資機材等提供に要した費用は次のとおりとする。

- (1) 災害等対策用資機材の提供に係る費用は無償とする。
- (2) 災害等対策用資機材を操作するオペレーター及びその其他人員の提供に係る費用は燕市「災害時の応援業務に関する協定（燕市建設業協同組合）」に準じて甲が負担するものとする。

(3) その他の費用については甲乙協議して定める。

(損害の負担)

第6条 資機材等提供にともない損害が生じたときは、その賠償の責について、甲乙誠意をもって協議する。

(資料の交換)

第7条 甲乙は、この覚書に基づく資機材等提供が円滑に行われるよう、随時次の資料を交換するものとする。

- (1) 連絡担当者の職、氏名並びに連絡方法等
- (2) 災害等対策用資機材の保有状況
- (3) その他必要な事項

(その他)

第8条 この覚書に定めのない事項で、特に必要が生じた場合は、その都度甲乙が協議して定めるものとする。

2 この覚書の実施に関して必要な事項は、甲乙の担当者が別途協議して定めるものとする。

この覚書の締結を証するため、本覚書2通を作成し、甲乙記名押印の上、各自1通を保有する。

年 月 日

甲 燕市吉田浜首408番地1  
燕・弥彦総合事務組合  
管理者 燕市長

乙 住 所  
会 社 名  
役 職 名 氏 名

災害時に資機材等を燕・弥彦総合事務組合への提供に関する覚書に係る資料  
(第2条、第7条関係)

資機材等提供の窓口

	甲	乙
連絡担当者	燕・弥彦総合事務組合消防本部 消 防 長 電 話 番 号 0256-92-1119  燕市消防団 団 長 電 話 番 号 0256-92-1119	会 社 名 役 職 氏 名 電 話 番 号 緊急時電話番号

資機材等提供の連絡方法

甲は乙に口頭又は電話により要請を行う。

提供資機材 甲へ乙から提供する資機材は次のとおり

No.	資機材名	数量	No.	資機材名	数量
1			11		
2			12		
3			13		
4			14		
5			15		
6			16		
7			17		
8			18		
9			19		
10			20		

年 月 日

甲 燕市吉田浜首408番地1  
燕・弥彦総合事務組合  
管理者

乙 住 所  
会 社 名  
役 職 氏 名

年 月 日

## 協力要請書

様

燕・弥彦総合事務組合  
管理者 燕市長

「災害時に資機材等を燕・弥彦総合事務組合への提供に関する覚書」に基づき下記のとおり協力を要請します。

### 記

要 請 日	年 月 日		
要 請 場 所			
災害等の発生又はおそれのある状況			
資機材等提供の内容			
その他必要事項			
協力要請部署		担当者名 (電話番号)	
備 考			

年 月 日

## 支援活動報告書

燕・弥彦総合事務組合  
管理者 燕市長 様

住 所  
会社名（氏名）  
連絡先

「災害時に資機材等を燕・弥彦総合事務組合への提供に関する覚書」に基づき実施した、下記の支援活動が完了しましたので報告します。

### 記

要 請 日	年 月 日
要 請 場 所	
活 動 時 間	年 月 日 時 分～ 年 月 日 時 分
活 動 人 数	
支 援 活 動 の 実 施 内 容	
備 考	

#### 【留意事項】

1. この報告書は、支援活動完了後、概ね 10 日以内に提出すること。
2. 費用負担が発生した場合、内訳を明記した請求書を添付すること