

# 平成24年度

## 燕・弥彦総合事務組合消防職員 採用試験案内（高校卒業程度）

（平成25年4月1日付け採用）

平成24年7月2日  
燕市吉田浜首 408-1  
燕・弥彦総合事務組合  
TEL 0256 - 92 - 1119

次のとおり燕・弥彦総合事務組合消防職員採用試験を行います。

### 1 採用職種、採用予定人員及び受験資格

職 種	採用予定人員	受 験 資 格
消防職	5名	<ul style="list-style-type: none"><li>・昭和62年4月2日以降に生まれた者で、高等学校卒業以上、又は平成25年3月卒業見込みの者。</li><li>・採用後、燕市又は西蒲原郡弥彦村に居住できる者。</li><li>・身体壮健で色覚及び聴覚が正常な者。</li></ul>

### 2 欠格事項

次の事項のいずれかに該当する者は、受験できません。

- (1) 日本の国籍を有しない者
- (2) 成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む。)
- (3) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終るまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

### 3 試験日時及び試験場

#### (1) 第1次試験

試 験 日 平成24年9月16日(日)  
受付時間 午前9時から午前9時40分まで  
試 験 場 北越高等学校 新潟市中央区米山5-12-1

## 試験の方法

試験種別	内 容
教養試験	<p>公務員として必要な一般的知識及び知能について、択一式による筆記試験を行います。</p> <p>【出題分野】</p> <p>（ 社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、 判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能 ）</p>
作文試験	<p>課題の理解力、思考力及び表現力等について、筆記試験を行います。</p>
事務適性検査	<p>職員としての適応性について択一式による検査を行います。</p>

（注）教養試験は、高等学校卒業程度で行います。

## 試験時間割

時 刻	時 間	試 験 区 分 等
9時00分から 9時40分まで	40分	受付（遅刻者は受験できません。）
9時40分から 10時00分まで	20分	教養試験の注意事項の説明
10時00分から 12時00分まで	120分	教養試験
12時00分から 13時00分まで	60分	昼 食
13時00分から 13時10分まで	10分	事務適性検査の注意事項の説明
13時10分から 13時20分まで	10分	事務適性検査
13時20分から 13時40分まで	20分	休 憩
13時40分から 13時50分まで	10分	作文試験の注意事項の説明
13時50分から 15時20分まで	90分	作文試験

## 受験者の携行品等

受験票（8月下旬頃に郵送します。）及び筆記用具（HB鉛筆、消しゴム、鉛筆削り）を必ず持参のこと。

（ボールペン、万年筆を使用した場合には、採点できません。）

### 受験者遵守事項

- ア 試験場内における自動車等の乗入れ及び駐車を禁止とする。
- イ 試験場は全面禁煙とする。
- ウ 試験場の備品には絶対に手を触れない。(器物等を破損した場合は、受験者の責任において原状回復をさせることとなります。)

### 試験結果

平成24年10月中旬頃、受験者全員に通知します。

## (2) 第2次試験

### 試験日及び試験場

平成24年10月下旬から11月上旬頃に、燕・弥彦総合事務組合消防本部で実施します。

### 試験の方法

第1次試験合格者に対して、面接試験及び体力試験を実施します。

## 4 最終合格者の決定及び発表

第1次試験及び第2次試験の結果に基づいて最終合格者を決定し、平成24年11月中旬から下旬頃、第2次試験受験者全員に通知します。

## 5 合格から採用まで

- (1) 第2次試験合格者には、採用内定通知書を送付し、平成25年4月1日からの採用となります。ただし、採用の日までの間に非行等の行為があった場合は、採用を取り消すことがあります。
- (2) 平成25年3月31日までに高等学校を卒業する見込みで採用試験に合格した者が、同日までに卒業できなかった場合は、採用しません。
- (3) 合格者のうち、受験資格に虚偽のあった者は、採用しません。
- (4) 合格者のうち、普通自動車運転免許を有しない人は、平成25年3月31日を目標に取得してください。

## 6 給 与

給与は、燕・弥彦総合事務組合職員の給与支給条例の規定により支給されます。

- (1) 初任給(平成24年4月1日現在)

職 種	初任給(基準)	
消防職	大 学 卒	1 8 7 , 5 0 0 円
	短 大 卒	1 7 2 , 0 0 0 円
	高 校 卒	1 5 8 , 1 0 0 円

なお、学歴、職歴等により増額されることがあります。

- (2) 諸手当

期末手当、勤勉手当及び状況により扶養手当、通勤手当等が支給されます。

## 7 受験手続

### (1) 申込方法

受験申込書に必要事項を記入し、押印し、写真（縦4cm、横3cm）1枚を貼り、他に2枚を添付して受験申込書の受付場所（提出先）に直接持参するか郵送してください。

### (2) 受付期間及び受付時間

- ・平成24年7月2日（月）から平成24年7月31日（火）まで。
- ・郵送の場合は、7月31日（締切日）までに必着したものに限り受け付けます。  
受付期間経過後の申込及び書類が不備なものは受け付けません。
- ・午前8時30分から午後5時15分まで受け付けます。  
（ただし、土曜日、日曜日及び祝日を除きます。）

### (3) 受験申込書の受付場所（請求先）

燕市吉田浜首 408-1 燕・弥彦総合事務組合事務局庶務係

### (4) その他

- ・受験申込書については、燕・弥彦総合事務組合のホームページからダウンロードして、A4版の白紙に黒色で印刷し、必要事項を記入のうえ、提出することもできます。
- ・受験申込書を郵送で提出する場合は、封筒の表に次のように赤字で書き、書留等確実な方法で提出して下さい。 「消防士受験」

## 8 その他

- ・受験のための旅費等は、一切支給しません。
- ・採用された消防職員は燕・弥彦総合事務組合消防本部、燕消防署、吉田消防署、分水消防署、弥彦消防署及び三王淵出張所のいずれかの部署に配属されます。

## 9 提出先・問合せ先

〒959-0248 新潟県燕市吉田浜首408番地1

燕・弥彦総合事務組合 事務局庶務係

TEL 0256-92-1119 FAX 0256-92-1129