

燕・弥彦総合事務組合斎場の指定管理者募集に係る質問及び回答

平成30年12月10日

No.	質問項目	質問内容	回 答																																																																								
1	募集要項P2 3応募方法 (3)応募書類について	⑦納税を証する書類は未納がないことの証明でしょうか。納税額の証明なのでしょうか。	納税を証する書類は、未納のないことの証明です。																																																																								
2	募集要項P3 7選定の方法等について	(1)選定におけるヒアリングの日程は、おおよそいつ頃を予定していますか。	選定におけるヒアリングの日程は、12月末を予定しています。																																																																								
3	募集要項P4 9指定管理料について	(1)平成31年度指定管理料の基準額48,765千円とありますが、この額は消費税込みの価格なのでしょうか。税込みの場合、消費税率は8%なのでしょうか。または、平成31年10月以降は10%で計上しているのでしょうか。	平成31年度指定管理料の基準額は、消費税8%を含んだ金額です。																																																																								
4	募集要項P4 11指定管理者が行う管理業務の評価について	年間の実施回数と実施時期をお示しください。	指定管理期間中の、中間年度の3年目に選定委員会で中間評価を予定しています。																																																																								
5	仕様書P1 2施設の概要等に関する事項	(2)施設の利用状況、年度別の火葬件数(参考)の平成25年の火葬件数が1,029とありますが、現斎場の供用開始が平成26年8月16日ですので、旧火葬場の火葬件数なのでしょうか。また、平成26年度の1,069件も8月15日までは旧火葬場の火葬件数なのでしょうか。	お見込みのとおりです。																																																																								
6	仕様書P1 2施設の概要等に関する事項	各年度の火葬件数の内訳を以下のように開示してください。 <table border="1" style="margin-left: 20px; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th>平成29年</th> <th>平成28年</th> <th>平成27年</th> <th>平成26年</th> <th>平成25年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12歳以上</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>12歳未満</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>死産</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>産汚物</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		平成29年	平成28年	平成27年	平成26年	平成25年	12歳以上						12歳未満						死産						産汚物						計						<table border="1" style="margin-left: 20px; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th>平成29年</th> <th>平成28年</th> <th>平成27年</th> <th>平成26年</th> <th>平成25年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12歳以上</td> <td>1,025</td> <td>1,026</td> <td>1,009</td> <td>1,049</td> <td>1,008</td> </tr> <tr> <td>12歳未満</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>3</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>死産</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>6</td> <td>10</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>産汚物(身体の一部)</td> <td>7</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>7</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>1,042</td> <td>1,042</td> <td>1,017</td> <td>1,069</td> <td>1,029</td> </tr> </tbody> </table>		平成29年	平成28年	平成27年	平成26年	平成25年	12歳以上	1,025	1,026	1,009	1,049	1,008	12歳未満	2	3	0	3	2	死産	8	9	6	10	14	産汚物(身体の一部)	7	4	2	7	5	計	1,042	1,042	1,017	1,069	1,029
	平成29年	平成28年	平成27年	平成26年	平成25年																																																																						
12歳以上																																																																											
12歳未満																																																																											
死産																																																																											
産汚物																																																																											
計																																																																											
	平成29年	平成28年	平成27年	平成26年	平成25年																																																																						
12歳以上	1,025	1,026	1,009	1,049	1,008																																																																						
12歳未満	2	3	0	3	2																																																																						
死産	8	9	6	10	14																																																																						
産汚物(身体の一部)	7	4	2	7	5																																																																						
計	1,042	1,042	1,017	1,069	1,029																																																																						
7	仕様書P2 3業務の範囲に関する事項、(1)斎場における火葬及びこれに付随する業務について	火葬予定確認業務について、現在はいつの時点でどのように火葬予定を確認するのでしょうか。	火葬予定確認業務については、斎場予約システムにて随時確認できるようになっています。																																																																								

No.	質問項目	質問内容	回答
8	仕様書P2 3業務の範囲に関する事項、(1)斎場における火葬及びこれに付随する業務について	受付業務について、具体的な業務内容をお示しください。	受付業務については、料金徴収、火葬予約の入力ミス等の確認及び訂正、火葬場へ来られる業者への式場出発連絡、家名表示システム操作等です。
9	仕様書P2 3業務の範囲に関する事項、(1)斎場における火葬及びこれに付随する業務について	斎場使用料徴収業務について、斎場使用料は年間どのくらいの額を取り扱うのでしょうか。平成25年度から平成29年度までの過去5年間の取扱額を年度ごとに開示してください。(職員が現金をどれくらい取り扱うことになるかを知りたいため)	斎場使用料は、 H25 : 5,180,000円・H26 : 7,823,000円・H27 : 8,536,000円・H28 : 9,007,000円・H29 : 8,552,000円です。
10	仕様書P2 3業務の範囲に関する事項、(3)その他、斎場の管理運営に必要な業務について	庶務業務、維持管理課題報告業務、各種記録業務、定期報告業務、大規模災害対応業務、引継ぎ業務の具体的な内容をお示しください。	<p>月1回報告として、火葬予約確認業務、受け入れ業務、待合室業務(待合室利用状況)、残骨灰処理業務(残骨灰搬出処理報告、火葬場発生物質管理票(マニフェスト)、受付、炉前、収骨業務(業者来場件数、葬祭業者使用状況、免除者一覧表、受付業務実行記録表、斎場利用料集計表)、火葬業務(斎場使用状況、地区別、月別、斎場使用状況、年齢別及び地区別利用件数、利用者一覧表、火葬実行記録表、予約時間集計表、火葬時間集計表、ガス・電気・水道使用量集計表、火葬月報)、施設及び設備の維持管理に関する実施業務(建設設備自主点検表、火葬炉設備自主点検表、火葬炉設備維持管理報告書、副葬品入館チェック表、合併処理施設保守点検記録票、施設清掃業務実行記録表、植栽管理業務報告、施設警備業務月報、消防用設備等保守点検業務報告)、自家用電気工作物保安業務(非常用発電機点検表)、自動ドア保守点検業務報告、自動予約受付システム保守点検業務報告、空調設備保守点検業務報告、軽油地下タンク保守点検業務報告(地下タンク貯蔵所点検表)、業務の基準に関する実施事項、安全管理・危機管理等に関する事項(防災計画管理台帳)、個人情報取り扱い及び情報公開に関する事項、職員研修報告、資格取得者報告、外部情報の把握に関する事項(ガバナ点検報告書)、物品の帰属に関する事項(備品管理報告書)、小破修繕に関する事項の報告書を提出してもらいます。</p> <p>年度報告として、収支明細書、火葬予約確認業務、受け入れ業務、待合室業務(待合室利用状況)、残骨灰処理業務(残骨灰搬出処理報告)、火葬場発生物質管理票(マニフェスト)、受付、炉前、収骨業務(業者来場件数、葬祭業者使用状況、免除者一覧表、受付業務実行記録表、斎場利用料集計表)、火葬業務(斎場使用状況、地区別、年齢、斎場使用状況、年齢別及び地区別利用件数、利用者一覧表、火葬実行記録表、予約時間集計表、火葬時間集計表、ガス・電気・水道使用量集計表、火葬年報)、施設及び設備の維持管理に関する実施業務(建設設備自主点検表、火葬炉設備自主点検表、火葬炉設備維持管理報告書、副葬品入館チェック表、合併処理施設保守点検記録票、施設清掃業務実行記録表、植栽管理業務報告、施設警備業務年報、消防用設備等保守点検業務報告)、自家用電気工作物保安業務(非常用発電機点検表、B種設置抵抗値変更報告、照度測定記録書)、自動ドア保守点検業務報告、自動予約受付システム保守点検業務報告、空調設備保守点検業務報告(清掃・フロンガス点検)、軽油地下タンク保守点検業務報告(地下タンク貯蔵所点検表)、建築物省エネルギー検査報告、消雪パイプ清掃報告、燃焼時異常発生報告、火葬炉設備作業報告、再燃室点検・清掃報告、炉室空気取り込み口清掃報告、断熱扉リミット調整報告、グリスアップ実施報告、飛灰残灰処理装置点検報告、過重量遺体火葬実施報告、業務の基準に関する実施事項、安全管理・危機管理等に関する事項(防災計画管理台帳、AED点検報告、自衛消防訓練実施報告)、個人情報の取り扱い及び情報公開に関する事項(職員研修報告、資格取得者報告)、外部情報の把握に関する事項(アンケート検査報告、ガバナ点検報告書)、物品の帰属に関する事項(備品管理報告書)、小破修繕に関する事項の報告書を提出してもらいます。</p>
11	仕様書P3 5指定管理者が行う業務の基準に関する事項	休場日について、管理者がその必要があると認めるときとありますが、平成25年度から平成29年度までの過去5年間に於いて、友引の日と1月1日以外で休場日となったことはありますか。あった場合、年度ごとに何月何日だったのか開示してください。	友引の日と1月1日以外で、休場日となったことはありません。

No.	質問項目	質問内容	回答
12	仕様書P3 5指定管理者が行う業務の 基準に関する事項	(2)職員配置に基準について、本業務仕様書に規定する業務を遂行するために必要な職員を配置することとありますが、現指定管理者は職員を何名配置していますか。(受付業務〇〇、火葬業務〇〇名というように開示してください。)	応募者の提案事項となりますのでお示しできません。
13	仕様書P3 5指定管理者が行う業務の 基準に関する事項	①防火管理者、②危険物取扱者を配置することとありますが、両方の資格を一人の職員が兼務することは可能でしょうか。	両方の資格を一人の職員が兼務することは可能ですが、資格を所持している職員の事故等を想定して複数の有資格者の配置が望ましいです。
14	仕様書P5 10施設の経理に関する事 項	(4)管理運営を行うための経費について、大規模修繕を除く修繕料については、額を指定して委託料に盛り込むとありますが、修繕料はいくらを計上すればよろしいのでしょうか。	施設修繕10万円、機械器具修繕30万円です。
15	仕様書P5 10施設の経理に関する事 項	利用者から徴収する斎場利用料とは、具体的に何の料金を指しているのでしょうか。また、徴収した料金はどのような手順で組合に納入するのでしょうか。例えば現場の責任者が都度組合に届けるのでしょうか。または組合が斎場に料金を取りにくるのでしょうか。	斎場利用料とは、火葬料金です。 徴収した料金の納入手順は、その日の最終の火葬料金を徴収後、組合（環境センター）に届けて頂きます。
16	仕様書P6 12損害賠償に関する事項	業務遂行に必要な保険については、指定管理者の責任で加入しておくこととしますが、施設賠償責任保険の補償の付保額をお示してください。また、火災保険の加入は組合が行うのでしょうか。指定管理者が加入するのでしょうか。	施設賠償責任保険の補償の保障の付保額については、組合では把握しておりません。 火災保険に関しては、組合で加入しています。
17	別紙3のP1 (1)斎場における火葬及び これに付随する業務につ いて	斎場自動予約システムのメンテナンスについて、過去の修繕履歴およびこれまでの年間のメンテナンス回数とその費用をお示してください。また、メンテナンスは指定管理業務に含まれますか。	斎場自動予約システムに関しては、使用料を支払って利用している形態で、クラウドでの運用をしており、当組合斎場以外でも利用しているためメンテナンスの回数については把握しておりません。 メンテナンスは指定管理業務外ですが、不具合発生時の連絡・対応は指定管理業務に含みます。
18	別紙3のP2 (1)斎場における火葬及び これに付随する業務につ いて	待合業務について、待合室は利用者のセルフサービスという認識でよろしいのでしょうか。待合室の清掃や準備に専属の職員を配置する必要はないという認識でよろしいのでしょうか。	待合室の清掃・準備は、指定管理者の業務となります。

No.	質問項目	質問内容	回答
19	別紙3のP2 (2)斎場の施設及び設備の維持管理に関する業務	建築設備の維持管理業務について、現在実施している維持管理計画及び年間点検計画を開示してください。	組合では維持管理計画、年間点検計画は把握しておりませんので、指定管理者の業務となります。
20	別紙3のP2 (2)斎場の施設及び設備の維持管理に関する業務	電気設備と自家発電設備について、現在実施している維持管理計画及び年間点検計画を開示してください。また、それぞれの点検は年に何回行うのでしょうか。今年度を実施した報告書を開示してください。	電気設備と自家発電設備について、組合では維持管理計画、年間点検計画は把握しておりませんので、指定管理者の業務となります。 電気設備の定期点検及び自家発電設備の保守点検は、2ヵ月に1回、漏電検査は年1回行います。報告書については、報告前のためお示しできません。
21	別紙3のP2～3 (2)斎場の施設及び設備の維持管理に関する業務	火葬炉設備維持管理業務について、現在実施している維持管理計画及び年間点検計画を開示してください。また、火葬炉設備定期点検の実施回数は年に何回行うのでしょうか。今年度を実施した報告書を開示してください。	火葬炉設備の維持管理計画及び年間点検計画は、組合では把握しておりません。 火葬炉設備定期点検は通年度契約となっております。 報告書については、報告前のためお示しできません。
22	別紙3のP3 (2)斎場の施設及び設備の維持管理に関する業務	植栽等管理業務について、現在実施している維持管理計画を開示してください。樹木剪定、庭園管理、除草、病害虫駆除の実施内容と年間の実施回数をお示しください。今年度を実施した報告書を開示してください。	植栽等管理業務については、組合では維持管理計画は把握しておりません。 庭園管理（落ち葉の除去作業等）・除草作業については、指定管理者の業務となります、報告書については、報告前のためお示しできません。
23	別紙3のP3 (2)斎場の施設及び設備の維持管理に関する業務	環境衛生管理業務について、浄化槽保守点検と汚泥引き抜き清掃及び浄化槽法定点検、受水槽の清掃と点検及び水道法の法定点検以外に実施する業務は何かがありますか。また、施設内の一般廃棄物の処分については、運搬費や処分費などの費用は発生してまずでしょうか。発生している場合、平成25年度から平成29年度までの過去5年間の排出量と処分に係る費用を開示してください。	斎場施設には受水槽はありません。 一般廃棄物については、家庭用可燃・不燃ごみ指定袋にて排出し、運搬については指定管理者が運搬しております。 消耗品費で対応しているため、詳細については把握しておりません。
24	別紙3のP3 (2)斎場の施設及び設備の維持管理に関する業務	施設清掃業務について、日常清掃は現在、専属の日常清掃職員を配置しているのでしょうか。配置している場合、配置人数を開示してください。また、定期清掃については、清掃の内容と清掃エリア（清掃面積）、清掃の頻度（回数）を明示してください。	日常清掃については、専属の清掃職員は配置していません。 定期清掃については、指定管理者が外部委託しております。 清掃の内容については、ガラスクリーニング(年4)、ステンレスサッシクリーニング(年4)、床洗浄ワックス塗布(年5)、通用ロクリーニング(年1)、カーペットクリーニング(年3)、御影石床面洗浄(年2)、トイレ全体クリーニング(年1)、シンク周りクリーニング(年1)、壁・床クリーニング(年1) となります。 清掃エリアは全館で、清掃面積は1,562.13㎡です。
25	別紙3のP3～4 (2)斎場の施設及び設備の維持管理に関する業務	警備業務について、機械警備の設定エリアと設定する時間を明示してください。また、一日の巡回回数をお示しください。	斎場施設の全てで、指定管理者職員の退勤時から翌日の職員出勤時までです。 一日の巡回回数については、組合では把握しておりません。

No.	質問項目	質問内容	回答
26	別紙3のP4 (2)斎場の施設及び設備の維持管理に関する業務	防火管理及び危険物管理業務について、危険物管理業務に該当するのは灯油用地下油槽(3,000ℓ)という認識でよろしいでしょうか。地下埋設の場合、3年に一度の漏洩検査も必要だと思いますが、実施する場合、次の検査は何年度に行うのでしょうか。	お見込みのとおりです。 次回の検査は、平成32年度です。
27	別紙3のP4 (2)斎場の施設及び設備の維持管理に関する業務	消防設備等保守点検業務について、消防設備等保守点検は年に何回行うのでしょうか。また、今年度を実施した報告書を開示してください。	消防設備等保守点検の総合点検は年1回、機器点検は年2回行っています。 報告書については、報告前のためお示しできません。
28	別紙3のP4 (2)斎場の施設及び設備の維持管理に関する業務	除雪業務について、施設周辺道路や駐車場内は市の除雪車が対応するという認識でよろしいのでしょうか。斎場の雪下ろしを行うとありますが、職員が安全に雪下ろしをできる形状の屋根(屋根の傾斜など)なのでしょうか。また、消雪パイプの維持管理とは何を行うのでしょうか。電気料金の負担とは年間いくらの費用なのでしょうか。	除雪については、市道は市での除雪対応となり、斎場構内(駐車場等)は、消雪パイプ対応ですが、車の走行及びお客様の歩行困難等の状況の場合は指定管理者で除雪をお願いします。 雪下ろしについては、現時点では実績はありません。 消雪パイプの維持管理については、消雪パイプ内泥吐き作業、消雪ノズル清掃作業です。 消雪パイプの電気量は、応募者の提案事項となりますのでお示しできませんが、平成31年度の消雪パイプの電気料につきましては、概ね300,000円を予定しております。
29	別紙3のP5 (2)斎場の施設及び設備の維持管理に関する業務	大規模災害対応業務にある、燕市・弥彦村防災計画とはどのようなものなのでしょうか。防災計画を開示してください。	燕市・弥彦村のホームページをご覧ください。 燕市： www.city.tsubame.niigata.jp/ 弥彦村： www.vill.yahiko.niigata.jp/
30	指定管理者申請様式別紙2、収支予算書	収支予算書は平成31年度分のみ(平成31年4月1日から平成32年3月31日まで)を提出すればよろしいのでしょうか。金額は税込となりますが、税率は何%で計上すればよろしいのでしょうか。	お見込みのとおりです。 税率は、8%でお願いします。
31	指定管理者申請様式別紙2、収支予算書	指定管理者が負担した平成25年度から平成29年度までの過去5年間の修繕費について、指定管理者が負担した修繕内容及び各費用を開示してください。また、組合の負担で実施した修繕内容及び各費用の過去5年間分も開示してください。	指定管理者が負担した修繕費は、応募者の提案事項となりますのでお示しできませんが、過去に施設修繕が1回ありました。 組合の負担した修繕費は、保証期間のH26・H27は、0円、 H28：火葬炉等修繕料：3,132,000円・祭壇他修繕費：955,800円、H29：火葬炉等修繕費：5,373,000円です。
32	指定管理者申請様式別紙2、収支予算書	平成25年度から平成29年度までの過去5年間の消耗品費について、その内訳を開示してください。	応募者の提案事項となりますのでお示しできません。

No.	質問項目	質問内容	回答																																																																											
33	指定管理者申請様式別紙2、収支予算書	平成25年度から平成29年度までの過去5年間の印刷製本費について、指定管理者が印刷製本費として作成する印刷物はどのようなものですか。具体的にお示しください。	印刷製本費は、領収書です。(2部複写50組綴り・20冊)																																																																											
34	指定管理者申請様式別紙2、収支予算書	<p>光熱水費について、平成25年度から平成29年度までの過去5年間の電気料金と電気使用量を開示してください。 各年度の電気料金と使用量の内訳を以下のように開示してください。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>平成29年</th> <th>平成28年</th> <th>平成27年</th> <th>平成26年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>電気料金</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>電気使用量</td> <td>k w</td> <td>k w</td> <td>k w</td> <td>k w</td> </tr> </tbody> </table>		平成29年	平成28年	平成27年	平成26年	電気料金	円	円	円	円	電気使用量	k w	k w	k w	k w	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>平成29年</th> <th>平成28年</th> <th>平成27年</th> <th>平成26年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>電気料金</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>電気使用量</td> <td>k w</td> <td>k w</td> <td>k w</td> <td>k w</td> </tr> </tbody> </table> <p>応募者の提案事項となりますのでお示しできませんが、平成31年度の電気料金につきましては、概ね5,700,000円を予定しております。</p>		平成29年	平成28年	平成27年	平成26年	電気料金	円	円	円	円	電気使用量	k w	k w	k w	k w																																													
	平成29年	平成28年	平成27年	平成26年																																																																										
電気料金	円	円	円	円																																																																										
電気使用量	k w	k w	k w	k w																																																																										
	平成29年	平成28年	平成27年	平成26年																																																																										
電気料金	円	円	円	円																																																																										
電気使用量	k w	k w	k w	k w																																																																										
35	指定管理者申請様式別紙2、収支予算書	<p>光熱水費について、平成25年度から平成29年度までの過去5年間のガス料金とガス使用量を開示してください。 各年度のガス料金と使用量の内訳を以下のように開示してください。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>平成29年</th> <th>平成28年</th> <th>平成27年</th> <th>平成26年</th> <th>平成25年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">火葬用</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">空調用</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">給湯用</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">計</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> </tr> </tbody> </table>		平成29年	平成28年	平成27年	平成26年	平成25年	火葬用	円	円	円	円	円	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	空調用	円	円	円	円	円	m ³	給湯用	円	円	円	円	円	m ³	計	円	円	円	円	円	m ³	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>平成29年</th> <th>平成28年</th> <th>平成27年</th> <th>平成26年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>火葬用</td> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> </tr> <tr> <td>空調用</td> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> <td>m³</td> </tr> <tr> <td>料金</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> </tr> </tbody> </table> <p>応募者の提案事項となりますのでお示しできませんが、平成31年度のガス料金につきましては、概ね7,500,000円を予定しております。</p>		平成29年	平成28年	平成27年	平成26年	火葬用	m ³	m ³	m ³	m ³	空調用	m ³	m ³	m ³	m ³	計	m ³	m ³	m ³	m ³	料金	円	円	円	円												
	平成29年	平成28年	平成27年	平成26年	平成25年																																																																									
火葬用	円	円	円	円	円																																																																									
	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³																																																																									
空調用	円	円	円	円	円																																																																									
	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³																																																																									
給湯用	円	円	円	円	円																																																																									
	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³																																																																									
計	円	円	円	円	円																																																																									
	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³																																																																									
	平成29年	平成28年	平成27年	平成26年																																																																										
火葬用	m ³	m ³	m ³	m ³																																																																										
空調用	m ³	m ³	m ³	m ³																																																																										
計	m ³	m ³	m ³	m ³																																																																										
料金	円	円	円	円																																																																										
36	指定管理者申請様式別紙2、収支予算書	通信運搬費は電話とFAX通信費以外に何が計上されるのでしょうか。平成25年度から平成29年度までの過去5年間の通信運搬費を開示してください。	<p>通信運搬費の項目は、・インターネット回線(斎場予約)・電話回線(光2回線)/アナログ2回線です。 通信運搬費の経費につきましては、応募者の提案事項となりますのでお示しできませんが、平成31年度の通信運搬費は、概ね420,000円を予定しております。</p>																																																																											

No.	質問項目	質問内容	回答
37	指定管理者申請様式別紙2、収支予算書	使用料及び賃借料とは具体的にどのような費用を計上するのでしょうか。平成25年度から平成29年度までの過去5年間の使用料及び賃借料を開示してください。	使用料及び賃借料の項目は、 ・自動予約システム使用料・NHK受信料3台分・複合機等リース料・パソコンリース料・清掃用モップ使用料です。 使用料及び賃借料の経費につきましては、応募者の提案事項となりますのでお示しできませんが、平成31年度の使用料及び賃借料は、概ね200,000円を予定しております。（自動予約システム使用料は除く）
38	指定管理者申請様式別紙2、収支予算書	自動予約システム借上料などがありますが、自動予約システムはどこから借り上げることになるのでしょうか。その場合、費用はいくらを計上すればよろしいのでしょうか。	自動予約システムの借上げ先は、BSNアイネットになります。 借上料の金額につきましては、応募者の提案事項となりますのでお示しできませんが、平成31年度の自動予約システム料は、概ね1,300,000円を予定しております。
39	指定管理者申請様式別紙2、収支予算書	管理費のその他とはどのような費用を想定しているのでしょうか。平成25年度から平成29年度までの過去5年間の費用を開示してください。	応募者の提案事項となりますのでお示しできません。
40	指定管理者申請様式別紙2、収支予算書	空調設備保守点検は年に何回行うのでしょうか。具体的な点検仕様（点検回数と実施時期、点検を行う機器や点検内容）をお示ください。また、今年度を実施した点検報告書を開示してください。なお、平成25年度から平成29年度までの過去5年間の点検費用を開示してください。	空調設備保守点検は、外部委託でフルメンテ契約です。 保守点検は、年1回行います。 機器については、 メーカーはダイキン：GHP空調機7台（GYAP710AN1台・GYAP280AN2台・GYAP355AN1台・GYAP224AN3台）です。 点検内容については、組合では把握しておりません。 その他に、フロンガスの自主点検を年4回行う事が義務付けられていますので、指定管理者で点検をお願いします。 保守点検料につきましては、応募者の提案事項となりますのでお示しできませんが、平成31年度空調設備保守点検料は、概ね700,000円を予定しております。 報告書については、報告前のためお示しできません。
41	指定管理者申請様式別紙2、収支予算書	換気扇設備は空調設備に含まれるのでしょうか。含まれる場合、換気扇設備の具体的な点検仕様（点検回数と実施時期、点検を行う機器の台数や点検内容）をお示ください。今年度を実施した点検報告書を開示ください。なお、平成25年度から平成29年度までの過去5年間の点検費用を開示してください。	換気扇設備は空調設備に含まれません。
42	指定管理者申請様式別紙2、収支予算書	自動ドア保守点検について、具体的な点検仕様（点検回数と実施時期、台数や点検内容）をお示ください。平成25年度から平成29年度までの過去5年間の点検費用を開示してください。	自動ドア保守点検は、外部委託でフルメンテ契約です。 保守点検は、年2回行い台数は13台です。 保守点検料につきましては、応募者の提案事項となりますのでお示しできませんが、平成31年度の自動ドア保守点検料は、概ね700,000円を予定しております。 点検内容については、組合では把握しておりません。
43	その他 指定管理者選定委員について	選定される指定管理者選定委員会の委員の人数、構成を教えてください。（組合職員〇名、外部委員〇名というように）	指定管理者選定委員会の委員の人数は、5人です。 構成は、外部委員5人です。

No.	質問項目	質問内容	回答
44	その他 予算書と決算書について	貴組合の平成30年度の予算書と平成28年度及び平成29年度の決算書を開示してください。	当組合ホームページ組合情報をご覧ください。 (決算書の詳細が必要な場合は、燕・弥彦総合事務組合事務局にて閲覧をして下さい。) 燕・弥彦総合事務組合： http://www.tysogo.jp/
45	その他 自動販売機の設置と行政財産目的外使用料について	指定管理者側で自動販売機を設置できますでしょうか。その場合、行政財産の目的外使用料は年間のいくらになりますでしょうか。参考に現在の行政財産の目的外使用料を開示してください。	自動販売機の設置については、現在設置されている自動販売機の契約期間が、平成27年4月1日～平成32年3月31日までの5年契約となっておりますので、設置は可能です。 行政財産の目的外使用料は、指定管理者の契約となっておりますのでお示しできません。
46	その他 火葬予約時間について	一日の火葬予約時間（タイムスケジュール）及び一日の最大火葬件数をお示ください。	一日の火葬予約時間（タイムスケジュール）は、9：00～11：30、13：00～15：00までの30分おきです。 一日最大火葬件数は、11件です。